

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....



المركز الوطني للمنهج  
للقطاع غير الربحي  
National Center for  
Non-Profit Sector

المملكة العربية السعودية

جمعية داعم للإسكان التنموي  
بمنطقة حائل  
مسجلة لدى المركز الوطني  
لتنمية القطاع غير الربحي برقم: 2180

## سياسة صرف المساعدات

### مقدمة

غرض هذه السياسة التعريف بمعايير واشتراطات والإرشادات الخاصة بصرف المساعدات التي تمنحها الجمعية للمستفيدين من خدماتها، علماً بأن الجمعية ومن خلال لائحته الأساسية وأهدافها فهي لا تمنح المساعدات المالية النقدية ولكن مساعداتها الخدمات النوعية بمثابة قيمة مالية مقدمة للجهة المستفيدة.

### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في صرف المساعدات فيما يتعلق بالتحقق من مدى الاستحقاق والمسؤوليات المحددة لمنفذي الصرف.

### البيان

#### أ. المستفيدين:

1. الجهات التي تقع تحت إشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية والتي تسمى بالقطاع الثالث.
2. العاملون في القطاع الثالث.

#### ب شروط وضوابط المستفيدين:

1. النطاق الجغرافي داخل المملكة العربية السعودية.
2. الترخيص ساري المفعول.
3. لديه مقر رئيسياً.
4. لديه فريق مستقر.

#### ت. المتطلبات:

1. تعبئة نموذج الطلب واعتماده من رئيس مجلس الإدارة.
2. نسخة من الترخيص.
3. نسخة من اللائحة الأساسية المعتمدة.
4. هيكل إداري معتمد.

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....

### ث. إلغاء وسحب المساعدة:

للجمعية الحق في الرجوع عن المساعدة أو إلغائها إذا تبين لها إحدى الحالات التالية:

1. عدم صحة المستندات المقدمة للجمعية.
2. سبق وان استفادة الجهة من المساعدة مسبقا.
3. عدم انطباق الشروط على الجهة المستفيدة.
4. انسحاب المدير التنفيذي أو ممثلها في فترة المساعدة.
5. عدم الالتزام في تطبيق معايير متطلبات المساعدة.

### ج. اقرار ومنح المساعدة:

تصرف المساعدات المنصوص عليها ضمن الخطة التي تعدها الجمعية وفي حدود الاعتمادات المالية المخصصة لذلك، على أن يتم ترشيح الجهة المستحقة وفق تحقق معايير واشترطات الخدمة أو المساعدة من قبل لجنة المشاريع في الجمعية وذلك وفق محضر اجتماع اللجنة المؤرخ والمعتمد من أعضائها، وفي حالة تساوي الجهات تكون أولوية الترشيح طبقا لأسببية التقدم بالطلب، ومن ثم يرفع إلى إدارة البرامج والمشاريع لإكمال الاجراءات المتعلقة بالمساعدة، على أن يتم اشعار الجهة بالقبول بعد أخذ التعهدات على الاستمرار في تطبيق المعايير والحصول على الخدمة واجتيازها بجدارة بما يحقق الهدف من المساعدة،

### ميثاق والتزام

1. الجمعية تعمل وعلى الدوام بالالتزام بالعدالة والنزاهة والشفافية.
2. الجمعية تلتزم في جميع أنشطتها، في لوائحها ومبادئها وممارساتها الأخلاقية السامية.
3. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام أي جهة مستفيدة عن أي خلل في القيم والتعهدات تجاههم، وعدم الاساءة من تلقي المساعدة.
4. لا يستغل منسوبو الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. ولا يقبلوا أي هدايا أو امتيازات مقابل الخدمات التي يقدموها سوى ما يقرره لهم مجلس الإدارة.
5. الجمعية تلتزم بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها ، بشأن حقوق المستفيدين. ويحق للمستفيدين الحصول على المعلومات عن كيفية استحقاقهم للمساعدات.



الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....

## المسؤوليات :

هذه السياسة تطبق ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين الذين يتولون عملية الترشيح أو إدارة المشاريع أو صرف المساعدات الالتزام بها، والرفع بما يروونه مخالفا لها للجهات الرقابية في الجمعية. كما يتم اطلاع العاملين ضمن نطاق هذه السياسة على مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني وأخذ توقيعهم عليها ويزودون بنسخة منها.

الرقم: .....

التاريخ: .....

المرفقات: .....



المركز الوطني للخدمة  
القطاع غير الربحي  
National Center for  
Non-Profit Sector

المملكة العربية السعودية

جمعية داعم للإسكان التنموي  
بمنطقة حائل

مسجلة لدى المركز الوطني  
لتنمية القطاع غير الربحي برقم: 2180

اسم السياسة:

سياسة صرف المساعدات

اسم السياسة:

سياسة صرف المساعدات

2

نسخة الإصدار:

1-11-2023م

تاريخ الاعتماد:

التوقيع:

المنصب:

الاسم:

رئيس مجلس الإدارة

سعود بن صالح الصواب

نائب رئيس مجلس الإدارة

تركي بن دخيل الحربي

المشرف المالي

موسى بن عاني الرشيدى

عضو مجلس الإدارة

خالد عبدالمحسن الباتع

عضو مجلس الإدارة

عبدالحكيم دخيل الحربي

المدير التنفيذي:

الختم:

فهد رجاء السلطان

